



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

# ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 28 » мая 20 18 г.

№ 185-пп

### **Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Белгородской области некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по развитию изобразительного искусства и литературного творчества на территории Белгородской области**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», в целях реализации подпрограммы «Государственная политика в сфере культуры» государственной программы Белгородской области «Развитие культуры и искусства Белгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 526-пп, Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Белгородской области некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по развитию изобразительного искусства и литературного творчества на территории Белгородской области (прилагается).

2. Определить управление культуры Белгородской области (Курганский К.С.) уполномоченным органом по предоставлению субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по развитию изобразительного искусства и литературного творчества на территории Белгородской области.

3. Департаменту финансов и бюджетной политики Белгородской области (Боровик В.Ф.) при формировании областного бюджета на очередной финансовый год по представленным уполномоченным органом исполнительной власти области расчетам предусмотреть субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по развитию изобразительного искусства и литературного творчества на территории Белгородской области. .

4. Признать утратившими силу постановления Правительства Белгородской области от 28 февраля 2011 года № 70-пп «О порядке определения объема и предоставления субсидий Белгородскому региональному отделению Общероссийской общественной организации «Союз писателей России»» и от 15 февраля 2016 года № 44-пп «О порядке определения объема и предоставления субсидий региональным отделениям Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» и общероссийской общественной организации «Творческий союз художников России»».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области (Павлова О.А.).

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Губернатор  
Белгородской области



Е.Савченко

**Утвержден**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
от « 28 » мая 2018 года  
№ 185--пп

**Порядок**  
**предоставления субсидий из бюджета**  
**Белгородской области некоммерческим организациям,**  
**осуществляющим деятельность по развитию изобразительного**  
**искусства и литературного творчества на территории**  
**Белгородской области**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета Белгородской области некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по развитию изобразительного искусства и литературного творчества на территории Белгородской области (далее – Порядок), устанавливает порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Белгородской области некоммерческим организациям на развитие изобразительного искусства и популяризацию творчества писателей Белгородчины (далее – субсидия, НКО соответственно).

2. Субсидии предоставляются управлением культуры Белгородской области (далее – Управление) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению на текущий финансовый год законом Белгородской области об областном бюджете на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, на основании решения конкурсной комиссии Управления, оформленного соответствующим протоколом.

3. Целью предоставления субсидий является создание механизмов конкурентного оказания услуг в сфере культуры и обеспечение доступа к бюджетным средствам НКО, осуществляющих деятельность по развитию изобразительного искусства и литературного творчества на территории Белгородской области.

4. Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

- конкурсный отбор, конкурс - мероприятия, связанные с оценкой, анализом и выбором НКО с наиболее высокими оценочными показателями;
- субсидия Белгородской области, субсидия - денежные средства, предоставляемые Управлением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законом Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год НКО, победившей в конкурсе;
- заявитель - НКО, подавшая пакет документов на участие в конкурсе;

- план мероприятий на очередной год, в котором предоставляется субсидия, - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение цели, конкретных результатов, показателей, задач на территории Белгородской области в рамках уставной деятельности НКО (далее – план).

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Управлению на соответствующие цели.

6. Участниками конкурса могут быть некоммерческие организации, зарегистрированные и осуществляющие виды деятельности на территории Белгородской области, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности некоммерческой организации, которые предусмотрены ее учредительными документами.

7. Участниками конкурса не могут быть:

- потребительские кооперативы, в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

- политические партии;

- саморегулируемые организации;

- объединения работодателей, кооперативов;

- торгово-промышленные палаты;

- товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;

- адвокатские палаты, адвокатские образования;

- нотариальные палаты;

- государственные корпорации, государственные компании;

- государственные (муниципальные) учреждения;

- общественные объединения, не являющиеся юридическим лицом;

- физические лица;

- некоммерческие организации, представители которых являются членами конкурсной комиссии.

8. Критериями отбора некоммерческих организаций являются:

- регистрация НКО в качестве юридического лица на территории Белгородской области в установленном законодательством порядке;

- отсутствие задолженности по выплате заработной платы перед сотрудниками;

- наличие пакета документов, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, представленного в соответствии с установленными требованиями в определенный срок и в полном объеме;

- отсутствие в отношении НКО процедур банкротства, ликвидации;

- отсутствие у НКО задолженности по уплате налогов и сборов;

- наличие у НКО плана мероприятий, согласованного Управлением и направленного на сохранение духовного наследия, литературных традиций Белгородчины, развитие и укрепление культурного, творческого потенциала

области в сфере изобразительного искусства и популяризацию деятельности Белгородских писателей;

- достижение значения показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Белгородской области НКО, заключенным между Управлением и НКО (далее – соглашение).

9. Размер субсидии, предоставляемой одной НКО, не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению на текущий финансовый год законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

10. В целях начала проведения конкурсных процедур Управление ежегодно не позднее 10 июня издает приказ о проведении конкурса и размещает информационное сообщение о проведении конкурса (с указанием даты начала и окончания приема документов, адреса и времени приема документов, контактных данных сотрудников, способа подачи документов и иной информации, необходимой участникам конкурса) на официальном сайте Управления (<http://belkult.ru/>).

11. Для участия в предварительном отборе с целью допуска к участию в конкурсе на получение средств субсидии НКО представляет в Управление по адресу: г. Белгород, Гражданский пр-т, д. 41, не позднее 1 августа следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с указанием объема запрашиваемой субсидии и банковских реквизитов для ее перечисления;

- согласованный Управлением план мероприятий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- смету расходов на реализацию мероприятий плана по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- документ из Инспекции Федеральной налоговой службы, подтверждающий отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов (документ представляется не позднее 10 календарных дней с даты выдачи);

- гарантийное письмо об отсутствии задолженности по выплате заработной платы перед работниками НКО;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления документов, указанных в настоящем пункте (далее - документы), в Управление;

- копию отчета, представляемого в Министерство юстиции Российской Федерации, о деятельности НКО и о персональном составе ее руководящих органов за предшествующий календарный год (заверенную подписью руководителя и печатью организации (при наличии));

- сведения об отсутствии в отношении НКО процедур банкротства в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве и ликвидации.

12. Копии документов, представляемые в Управление, заверяются НКО в установленном порядке и представляются на бумажном носителе и в

электронном виде в формате файла .pdf.

13. Порядок рассмотрения документов претендентов для участия в конкурсе на предоставление субсидии НКО утверждается приказом Управления.

14. Документы регистрируются в книге входящей корреспонденции в день их поступления в Управление.

15. Документы, поступившие на участие в конкурсе после окончания установленного Управлением срока приема документов в соответствии в пунктом 11 настоящего Порядка, не регистрируются и к участию в конкурсе не допускаются.

16. Заявление на участие в конкурсе может быть отозвано до окончания срока приема документов путем направления в Управление соответствующего письменного обращения заявителя.

17. Отозванное заявление не учитывается при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

18. Управление осуществляет предварительный отбор претендентов для участия в конкурсе.

19. Решения по определению победителей конкурса, утверждению размеров предоставляемых субсидий, списка заявителей, не допущенных к участию в конкурсе, принимает конкурсная комиссия, созданная при Управлении.

20. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Управления.

21. В течение 5 рабочих дней по истечении срока приема документов секретарь конкурсной комиссии направляет членам конкурсной комиссии документы заявителей для проведения их оценки по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, а также список НКО, документы которых не соответствуют пункту 11 настоящего Порядка.

22. Документы НКО, которые не соответствуют пункту 11 настоящего Порядка, конкурсной комиссией не оцениваются.

23. Члены конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней рассматривают документы НКО в электронном виде в разрезе оценочных показателей, заполняют оценочную ведомость согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и направляют ее секретарю конкурсной комиссии до начала заседания конкурсной комиссии для формирования итоговой сводной ведомости согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

24. Заседание конкурсной комиссии проводится после формирования итоговой сводной ведомости ежегодно не позднее 20 августа.

25. На заседании конкурсной комиссии с учетом полученных баллов и в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, принимается решение о победителях конкурса.

26. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии и подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

27. В срок не позднее 30 рабочих дней со дня подписания протокола Управление издает приказ об утверждении результатов конкурса, заключает соглашения с НКО - победителями конкурса о предоставлении субсидии из бюджета Белгородской области.

28. В процессе проведения конкурса Управление не направляет уведомления НКО о результатах рассмотрения поданных заявлений. Управление имеет право в любой момент до утверждения итогов прекратить проведение конкурса без возмещения участникам расходов, связанных с участием в конкурсе. Уведомление о прекращении проведения конкурса размещается на официальном сайте Управления в день принятия такого решения.

29. Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте Управления.

30. Объем субсидии на осуществление мероприятий определяется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, утвержденных законом Белгородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Распределение субсидии между НКО, в отношении которых Управлением принято решение о предоставлении субсидий, осуществляется по следующей формуле:

$$C_i = C : П \times П_i,$$

где:

$C_i$  - объем субсидии  $i$ -й НКО, победившей в конкурсе;

$C$  – общий объем субсидии, выделяемый на поддержку деятельности НКО, оказывающих услуги в сфере культуры, в соответствии с законом об областном бюджете на очередной финансовый год;

$П$  – общая потребность в финансовой поддержке всех НКО, победивших в конкурсе, претендующих на ее получение;

$$П = \sum П_i;$$

$П_i$  – заявленная потребность в финансовой поддержке  $i$ -й НКО, победившей в конкурсе.

Размер  $C_i$  не может быть больше  $П_i$ .

31. Заявленная потребность в финансовой поддержке НКО не должна превышать уровень объема расходов за счет средств областного бюджета на содержание и ведение уставной деятельности за предшествующий финансовый год (без учета предусмотренных разовых мероприятий) с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики Правительства Белгородской области на очередной финансовый год и на плановый период, определяемых при формировании проекта областного бюджета.

Потребность в субсидии НКО, в отношении которой Управлением принято решение о предоставлении субсидии, определяется по формуле:

$$П_i = (П_1 + П_2 + П_3 + П_4 + П_5),$$

где:

П1 - объем средств, направляемый на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, участвующих в реализации плана мероприятий, тыс. рублей;

П2 - объем средств, направляемый в рамках реализации плана мероприятий на оплату коммунальных услуг, тыс. рублей;

П3 - объем средств, направляемый в рамках реализации плана мероприятий на уплату налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, тыс. рублей;

П4 - объем средств, направляемый в рамках реализации плана мероприятий на закупку материальных запасов и основных средств, тыс. рублей;

П5 - объем средств, направляемый на прочие расходы, связанные с реализацией плана мероприятий, тыс. рублей.

32. Показателем результативности использования субсидии является 100-процентное достижение значений показателей реализации плана мероприятий.

33. Предоставление субсидий осуществляется в сроки и в порядке, установленные Соглашением.

34. По результатам заключенного Соглашения НКО ежеквартально по формам и в сроки, установленные в Соглашении, представляет в Управление отчеты о расходовании денежных средств и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии.

35. В случае выявления замечаний, непредставления к указанному сроку отчетов НКО и информации, подтверждающей реализацию мероприятий и факт расходования средств субсидии, перечисление субсидии приостанавливается на срок устранения замечаний и (или) представления отчетов.

36. В случае выявления Управлением фактов нарушения НКО условий, целей и порядка использования средств субсидии, установленных действующим законодательством, настоящим Порядком и Соглашением, Управление в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов составляет акт о нарушении НКО условий, целей и порядка использования субсидии, в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения. Указанный акт Управление направляет НКО для устранения выявленных нарушений.

37. НКО в течение 10 рабочих дней со дня получения акта обязана устранить выявленные нарушения и уведомить об этом Управление с приложением документов и материалов, свидетельствующих об устранении нарушений.

38. В случае неустранения НКО нарушений в сроки, указанные в акте, Управление в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанного срока выставляет НКО требование о возврате предоставленной субсидии в областной бюджет.

39. НКО обязана осуществить возврат предоставленной субсидии в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о



возврате предоставленной субсидии.

40. В случае невозврата НКО предоставленной субсидии в установленный требованием о возврате предоставленной субсидии в областной бюджет срок, Управление обращается в судебные органы с требованием о взыскании средств субсидии.

41. Управлением и уполномоченным органом государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения НКО - получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий путем проверки отчетности, предусмотренной Соглашением, документов и информации, подтверждающих факт расходования Субсидии.

42. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

43. Нецелевое использование субсидии влечет за собой применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.



**Приложение № 1**  
**к Порядку предоставления субсидий**  
**из бюджета Белгородской области**  
**некоммерческим организациям,**  
**осуществляющим деятельность**  
**по развитию изобразительного**  
**искусства и литературного творчества**  
**на территории Белгородской области**

На бланке  
 Дата, исход. номер

**Управление культуры**  
**Белгородской области**

**Заявление**  
**на участие в конкурсе на предоставление субсидий из бюджета**  
**Белгородской области НКО**  
**в 20\_\_ году**

\_\_\_\_\_ просит предоставить  
 (наименование НКО)  
 субсидию из средств областного бюджета на реализацию плана мероприятий в 20\_\_ году  
 в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Краткая информация о НКО:

Руководитель НКО	ФИО
Территория(-ии), на которой осуществляет уставную деятельность НКО	
Юридический и фактический адрес НКО	
Контактный телефон НКО, адрес электронной почты НКО (руководителя)	
Основные виды деятельности НКО	Указываются виды деятельности, отраженные в Уставе
Общее количество членов НКО	
- физические лица;	
- юридические лица	
Общее количество штатных сотрудников	
Количество добровольцев в организации	
Общая сумма денежных средств, полученных НКО в предыдущем году, из них:	Указывается общая сумма
- взносы учредителей (участников, членов), тыс. руб.;	

- гранты и пожертвования, юридических лиц, тыс. руб.;	
- пожертвования физических лиц, тыс. руб.;	
- средства, предоставленные из федерального бюджета, тыс. руб.;	
- средства, предоставленные из областного бюджета, тыс. руб.;	
- средства, предоставленные из местного бюджета, тыс. руб.;	
- иные поступления (указываются с расшифровкой), тыс. руб.	
Ресурсы НКО	Краткое описание имеющихся ресурсов (кроме кадровых, финансовых)
Опыт работы НКО	Указываются целевые группы, с которыми работает НКО
	Указывается период и наименование реализованных (реализуемых) проектов с кратким описанием
	Указывается информация об участии в иных конкурсах на предоставление субсидии (гранта)
Страничка (групп) в социальных сетях	ссылка
Веб страница	ссылка
ИНН/КПП	
Расчетный счет/корреспондентский счет	
Наименование банка, в котором открыт счет	
Банковский идентификационный код (БИК)/ОГРН	

Достоверность информации, в том числе документов, представленных в составе заявки на участие в конкурсе НКО на право получения субсидии, подтверждаю. С условиями конкурса и предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Руководитель НКО  
(должность уполномоченного лица)  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 2**  
**к Порядку предоставления субсидий из бюджета**  
**Белгородской области некоммерческим**  
**организациям, осуществляющим деятельность**  
**по развитию изобразительного искусства**  
**и литературного творчества на территории**  
**Белгородской области**

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель начальника департамента  
 внутренней и кадровой политики области –  
 начальник управления культуры области

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**ПЛАН**

мероприятий \_\_\_\_\_ на 20\_\_ год  
наименование НКО

№ п/п	Наименование мероприятия	Краткое описание	Дата проведения	Ответственный исполнитель	Количество участников
1	2	3	4	5	6
<b>Организация мероприятий</b>					
1.					
2.					
<b>Мероприятия для населения</b>					
3.					
4.					
<b>Участие в международных, всероссийских мероприятиях</b>					
5.					
6.					
.....					
7.					

Руководитель НКО \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись расшифровка

**Приложение № 3**  
**к Порядку предоставления субсидий**  
**из бюджета Белгородской области**  
**некоммерческим организациям,**  
**осуществляющим деятельность**  
**по развитию изобразительного**  
**искусства и литературного творчества**  
**на территории Белгородской области**

**Смета расходов на реализацию мероприятий**  
**плана на 201\_\_ год**

№ п/п	Направления расходования средств	Финансирование за счет субсидии, рублей
1	2	3
1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	
2.	Оплата коммунальных услуг	
3.	Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	
4.	Закупка материальных запасов и основных средств	
5.	Прочие расходы, в том числе:	
5.1		
5.2		
.....		
	<b>Итого</b>	

Руководитель НКО \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

расшифровка

**Приложение № 4**  
**к Порядку предоставления субсидий**  
**из бюджета Белгородской области**  
**некоммерческим организациям,**  
**осуществляющим деятельность**  
**по развитию изобразительного**  
**искусства и литературного творчества**  
**на территории Белгородской области**

**Оценочная ведомость**

(наименование НКО)

№ п/п	Наименование критерия	Пояснения	Оценка в баллах*
1	2	3	4
1.	Соответствие целям предоставления субсидии	Оценивается соответствие мероприятий плана целям и задачам предоставления субсидий	
2.	Актуальность	Оценивается востребованность и целесообразность мероприятий плана	
3.	Социальная эффективность	Оценивается возможный социальный результат реализации мероприятий плана	
4.	Реалистичность	Оценивается наличие у НКО собственных квалифицированных кадров для реализации проекта, возможность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев, а также наличие опыта выполнения мероприятий, аналогичных по содержанию и объему, заявляемых в плане	
5.	Обоснованность	Оценивается соответствие запрашиваемого объема субсидии для реализации плана содержанию и трудоемкости запланированных мероприятий	
6.	Инновационность	Оценивается сочетание традиционных и инновационных форм работы	
7.	География и масштаб мероприятий	Оценивается массовость мероприятий проекта, их значимость в муниципальном, региональном и федеральном масштабах, количество муниципальных образований Белгородской области, на территории которых реализуются мероприятия плана	

Член комиссии: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**\*Примечания:**

- Для оценки плана по каждому критерию применяется 5-балльная шкала, в соответствии с которой:
- "1" - план в малой степени соответствует данному критерию;
  - "2" - план в незначительной степени соответствует данному критерию;
  - "3" - план в средней степени соответствует данному критерию;
  - "4" - план в значительной степени соответствует данному критерию;
  - "5" - план полностью соответствует данному критерию.

**Приложение № 5**  
**к порядку предоставления субсидий**  
**из бюджета Белгородской области**  
**некоммерческим организациям,**  
**осуществляющим деятельность**  
**по развитию изобразительного**  
**искусства и литературного творчества**  
**на территории Белгородской области**

**Итоговая ведомость оценки**

\_\_\_\_\_  
 (наименование НКО)

Заседание конкурсной комиссии по отбору некоммерческих организаций на предоставление субсидий из бюджета Белгородской области на 201\_\_ год от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия оценки проекта	Оценки членов комиссии в баллах	Средний балл по критерию (до десятых долей)
1	2	3	4
1.	Соответствие целям предоставления субсидии		
2.	Актуальность		
3.	Социальная эффективность		
4.	Реалистичность		
5.	Обоснованность		
6.	Инновационность		
7.	География и масштаб мероприятий		
	<b>Итоговый балл</b>		

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)